

Утверждено  
на Правлении членов РОО  
протокол № 70 от 29 апреля 2015 г.  
исполнительный директор РОО  
\_\_\_\_\_ Ж.Ю.Журавлева

**ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ**  
**при Региональном отраслевом объединении работодателей – предприятий**  
**жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области**  
**организаций - поставщиков продукции, товаров, работ и услуг на предприятия**  
**жилищно-коммунального комплекса**

1. Общие положения

1.1. Порядок аккредитации при Региональном отраслевом объединении работодателей – предприятий жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области (далее Объединение) организаций - поставщиков продукции, товаров, работ и услуг на предприятия жилищно-коммунального комплекса (далее - порядок) разработан в целях оказания содействия предприятиям жилищно-коммунального комплекса Ленинградской области в вопросах эффективного и высококвалифицированного предоставления продукции, товаров, работ и услуг в жилищно-коммунальном хозяйстве (далее ЖКХ).

1.2. Порядок определяет статус аккредитованной при Объединении организации - поставщика продукции, товаров, работ и услуг на предприятия ЖКХ, процедуру аккредитации, пути доведения соответствующей информации до предприятий членов Объединения, а также организацию контроля со стороны Объединения за качеством работ, выполняемых аккредитованными организациями.

1.3. Целью аккредитации является обеспечение высокого профессионального, технического и организационного уровня услуг и работ, внедрение современных форм и методов в ЖКХ.

1.4. Аккредитация проводится на платной основе.

2. Статус аккредитованной организации

2.1. Аккредитованная организация - это организация - поставщик продукции, товаров, работ и услуг на предприятия жилищно-коммунального комплекса, прошедшая аккредитацию в Объединении в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Для проведения работ, аккредитованная организация имеет право заключать прямые хозяйственные договоры с заказчиками.

2.3. В тех случаях, когда аккредитованная организация привлекает к выполнению отдельных видов работ другие компетентные организации, ответственность за выполнение этих работ несет аккредитованная организация.

3. Права и обязанности аккредитованной организации

3.1. Аккредитованная организация имеет право:

3.1.1. Указывать в своих информационных материалах факт аккредитации при Объединении;

3.1.3. Участвовать в мероприятиях, проводимых Объединением по обмену опытом в деятельности предприятий;

3.1.4. Получать информацию, предоставляемую предприятиями ЖКХ - членами Объединения.

3.2. Аккредитованная организация обязана:

3.2.1. Действовать, руководствуясь федеральными и региональными законодательными и нормативными актами, нормативными и методическими документами Правительства РФ по вопросам оказания услуг и выполнения работ в жилищно-коммунальном хозяйстве;

3.2.2. Представлять информацию 1 раз в год о выполненных работах и оказанных услугах в ЖКХ по установленной форме Объединения (приложение 5);

3.2.3. После оформления аккредитации организация заключает дополнительное соглашение с Объединением (приложение 4).

#### 4. Порядок аккредитации

4.1. Функции по проведению аккредитации организаций возлагаются на Правление Объединения. Порядок работы по аккредитации регламентируется положением (приложение 1).

4.2. Аккредитация организаций оформляется решением Правления с выдачей соответствующего свидетельства (приложение 3) в месячный срок со дня получения заявки и необходимой информации для аккредитации.

4.3. Срок аккредитации организаций - три года от даты выдачи свидетельства об аккредитации.

4.4. Организации может быть отказано в аккредитации или продлении аккредитации в следующих случаях:

представление неполного перечня документов, указанных в пункте 5.2;

несоответствие представленной информации требованиям, предъявленным к аккредитованным организациям;

наличие рекламаций со стороны заказчиков по качеству выполняемых организаций работ;

4.5. Организация может быть исключена из состава аккредитованных в случаях, указанных в пункте 4.4.

4.6. Стоимость работ по аккредитации с последующим инспектированием аккредитованных организаций составляет 21 000 (двадцать одна тысяча) рублей. Данная сумма перечисляется на расчетный счет Объединения.

4.7. В случае принятия Правлением решения об отказе в аккредитации, а также об исключении из числа аккредитованных организаций внесенная организацией плата за аккредитацию не возвращается.

#### 5. Требования к организациям, претендующим на аккредитацию

5.1. Организации, претендующие на получение статуса аккредитованных для предоставления продукции, товаров, работ и услуг на предприятиях жилищно-коммунального комплекса, должны иметь соответствующее информационное и техническое обеспечение:

5.1.1. Наличие производственно-технической базы, позволяющей осуществлять выполнение работ и оказание услуг;

5.1.2. Наличие выполненных договорных работ с предприятиями ЖКХ.

5.2. Организации, претендующие на аккредитацию, должны представить в Правление Объединения следующие документы и информацию:

заявку на аккредитацию с указанием видов деятельности и предмета аккредитации (приложение 2);

копию платежного документа об оплате расходов по аккредитации (п.4.6.);

копии учредительных документов организации с указанием видов деятельности и банковских реквизитов;

копии лицензий на право осуществления деятельности;

копии аттестатов, свидетельств квалификационных сертификатов ведущих специалистов по аккредитуемым видам деятельности;

рекламные материалы и проспекты организации;

информацию о выполненных работах по аккредитуемым видам деятельности, отзывы организаций, в которых выполнялись работы;

при наличии – рекомендательное письмо (отзыв) предприятия - члена Объединения.

Копии документов заверяются подписью руководителя и печатью организации.

## 6. Контроль Правления за аккредитованными организациями

6.1. Реестр аккредитованных организаций оформляет и ведет исполнительная дирекция.

6.2. Правление имеет право в любой период деятельности аккредитованной организации запросить у нее сведения о месте и объемах выполняемых работ по аккредитованному виду деятельности.

6.3. Правление имеет право в любой период деятельности аккредитованной организации запросить у заказчиков, работающих с аккредитованной организацией, информацию о качестве выполняемых ею работ или оказанных заказчику услуг.

## 7. Порядок доведения информации по аккредитации до регулирующих органов и хозяйствующих субъектов

Информация об организациях, прошедших аккредитацию в соответствии с установленными в разделе 4 условиями настоящего Порядка, доводится Правлением до сведения Правительства Ленинградской области, Администраций МО и предприятий ЖКХ Ленинградской области.

Приложение 1: положение о комиссии по аккредитации организаций - поставщиков продукции, товаров, работ и услуг на предприятия жилищно-коммунального комплекса.

Приложение 2: заявка.

Приложение 3: свидетельство об аккредитации.

Приложение 4: соглашение.

Приложение 5: форма на представление информации о выполненных работах и оказанных услугах в ЖКК.